

原始票据的取得与粘贴

一、原始发票

(一) 发票是否是国家统一发票，用出库单冒充发票。

报销的发票、收据必须是国家税务或财政统一监制的合法票据。



(二) 发票抬头金额填写是否正确，有无发票专用章

- 1、原始票据基本内容应填写齐全，加盖出票单位的财务专用章或发票专用章
- 2、接受票据单位名称（俗称抬头），应为“天津城建大学”，如果将“天津城建大学”误写为“天津市城建大学”等相关的名称，应当加盖开出单位财务专用章或发票专用章。其他与“天津城建大学”不相关的名称即使加盖开出单位财务专用章或发票专用章也不予报销。

1200154320 天津增值税普通发票 № 02164764

开票日期: 2017年05月11日

购货单位: 天津城建大学环境工程学院

纳税人识别号: 天津城建大学环境工程学院 021-2308517

地址、电话: 天津市西青区津静公路26号 021-2308517

开户行及账号: 工商银行天津分行 120121040000112

货物或应税劳务、服务名称 规格型号 单位 数量 单价 金额 税率 税额

技术服务费			1	4054.37	4054.37	3%	121.63
-------	--	--	---	---------	---------	----	--------

合计 4276.00

价税合计(大写) 肆仟贰佰柒拾陆元 价税合计(小写) ¥4276.00

开票人: 杜磊

(三) 发票附件的明细金额是否与发票一致, 明细中分项合计是否与总数一致。

以办公用品、文具、日用品、材料、电料、元器件、书费或以代码冠名的发票, 须提供货物具体品名数量的明细清单, 并加盖开票单位财务专用章或发票专用章。清单的总金额必须与发票金额相符。

二、原始发票一金额

支出报销审核单

1200171320 天津增值税普通发票 № 01461971

开票日期: 2017年05月07日

购货单位: 天津城建大学

纳税人识别号: 天津城建大学 011201104000010000

地址、电话: 天津市西青区津静公路26号 021-2308517

开户行及账号: 工商银行天津分行 120121040000112

货物或应税劳务、服务名称 规格型号 单位 数量 单价 金额 税率 税额

办公用品			1	338.30	338.30	3%	10.15
------	--	--	---	--------	--------	----	-------

合计 348.45

价税合计(大写) 叁佰肆拾捌元肆角五分 价税合计(小写) ¥348.45

开票人: 杜磊

明细总金额必须与发票金额相符

销售明细表

购货单位: 天津城建大学 日期: 2017.05.03 单位: 人民币

序号	产品名称	规格	数量	单价	金额
1	办公用品		1	338.30	338.30
2	办公用品		1	338.30	338.30
3	办公用品		1	338.30	338.30
4	办公用品		1	338.30	338.30
5	办公用品		1	338.30	338.30
6	办公用品		1	338.30	338.30
7	办公用品		1	338.30	338.30
8	办公用品		1	338.30	338.30
9	办公用品		1	338.30	338.30
10	办公用品		1	338.30	338.30
11	办公用品		1	338.30	338.30
12	办公用品		1	338.30	338.30
13	办公用品		1	338.30	338.30
14	办公用品		1	338.30	338.30
15	办公用品		1	338.30	338.30
16	办公用品		1	338.30	338.30
17	办公用品		1	338.30	338.30
18	办公用品		1	338.30	338.30
19	办公用品		1	338.30	338.30
20	办公用品		1	338.30	338.30
21	办公用品		1	338.30	338.30
22	办公用品		1	338.30	338.30
23	办公用品		1	338.30	338.30
24	办公用品		1	338.30	338.30
25	办公用品		1	338.30	338.30
26	办公用品		1	338.30	338.30
27	办公用品		1	338.30	338.30
28	办公用品		1	338.30	338.30
29	办公用品		1	338.30	338.30
30	办公用品		1	338.30	338.30
31	办公用品		1	338.30	338.30
32	办公用品		1	338.30	338.30
33	合计金额				348.45

明细总金额必须与发票金额相符

三、原始发票一明细

支出报销审核单

2017年6月14日

安徽增值税普通发票 No 07056164

3400171320

须提供货物具体品名、数量的明细

电脑配件

货物或应税劳务、服务名称	规格型号	单位	数量	单价	金额	税率	税额
电脑配件				70.97	70.97	17%	12.06
合计					¥70.97		¥12.06

价税合计(大写) 捌拾叁圆零角 价税合计(小写) ¥83.03

名称: 合肥海源贸易有限公司
纳税人识别号: 340111065244690
地址、电话: 安徽省合肥市包河区双河路1号 15396138009
开户行及账号: 中国工商银行股份有限公司合肥包河支行 15396138009

收款人: 复核: 开票人: 销售方: 安徽海源贸易有限公司

支出报销审核单

票面粘贴说明:

会计制度规定,对凭单粘贴要求如下:
粘贴单要平整,平整地粘贴在实践框内。
贴的票面必须均匀、平整地粘贴在实践框内。
贴的票面必须为合法票面,如:税务机关统一票(经营单位使用),财政部门印发的统一收据(经营单位使用),财政部门印发的统一收据(非经营单位使用);
票的真实性及合法性,经手人在报销票前应向财务网站查询票的真实性。
内容填写必须完整、清楚、规范。
票面必须有审批人、经办人等的签字。
填写票面张数及金额。

支出需要说明:

电脑配件VGA转接头

合计(大写) 柒拾叁圆零角

四、原始发票一名称

天津增值税普通发票 No 08317432

1200162350

校核码: 52619 35175 3896 99042

开票日期: 2017年06月13日

名称: 天津城建大学

纳税人识别号: 120116341000324

地址、电话: 天津自贸区(空港经济区)空港国际物流区第二大街

开户行及账号: 中国工商银行天津南开区支行280482982174

POS 刷卡单收款单位与出票单位名称相符

货物或应税劳务、服务名称	规格型号	单位	数量	单价	金额	税率	税额
三菱 UB-150 透明耐水性笔/蓝球笔		盒	4	51.29	205.16	17%	34.88
马培德 845022CM 蓝墨水钢笔 24色		盒	2	25.925	51.79	17%	8.81
史密特 790精品装复印纸 5包/箱 A4 白色		包	6	19.1666667	114.97	17%	19.55
合计					¥371.92		¥63.24

价税合计(大写) 肆佰叁拾伍圆壹角陆分 价税合计(小写) ¥435.16

名称: 史密特电子商务(天津)有限公司

纳税人识别号: 120116341000324

地址、电话: 天津自贸区(空港经济区)空港国际物流区第二大街

开户行及账号: 中国工商银行天津南开区支行280482982174

收款人: 复核: 开票人: 销售方: 史密特电子商务(天津)有限公司



POS 刷卡单收款单位与开票单位名称相符

五、原始发票——粘贴

- ◆ 发票用胶水，不能使用订书机订票据，应使用适量胶水粘贴。
- ◆ 不要将票据集中粘贴在报销单中间，造成中间厚、四周薄

◆ 各张票据均应粘贴在报销单上，不得以票贴票



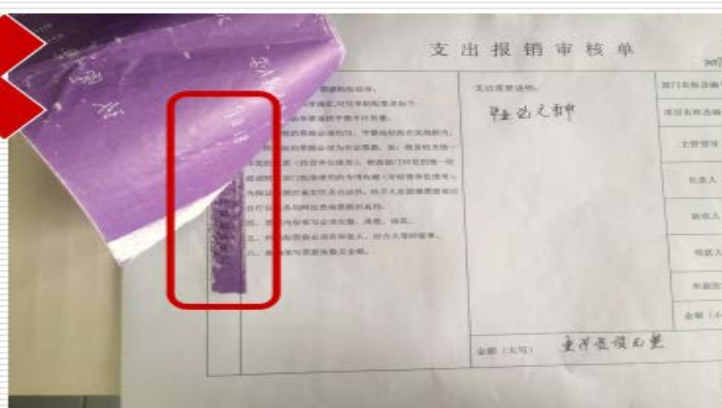
◆ 票据粘贴时不得超出报销单左侧和上方



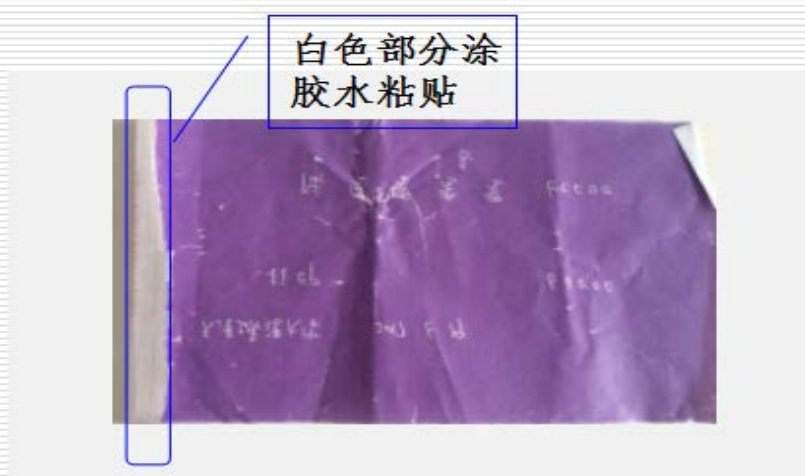
◆ 票据粘贴时不得超出报销单左侧和上方



◆ 手工发票的粘贴



手工发票翻折后粘贴



◆ 火车票的粘贴方法

粘贴时应横向进行，从左至右，逐张右移，每一张均粘贴在报销单上，票据数量过多时可使用多张报销单粘贴。



◆ 火车票的粘贴步骤一：



◆ 火车票的粘贴步骤二：



◆ 火车票的粘贴步骤三：

